

ACTA N° 53**10.04.26**

---Siendo las trece horas y ocho minutos del día diez de abril del año dos mil veintiséis, se reúne en su Sala “Profesor Arq. Jorge A. BORGATO” el Consejo Directivo de la Facultad de Arquitectura, Planeamiento y Diseño de la Universidad Nacional de Rosario bajo la Presidencia del Sr. Decano, Mg. Arq. Pedro **Ferrazini**, con la presencia de los siguientes Consejeros Directivos: Arq. Juan José **Perseo** (13,00 hs.); Arq. Héctor **Peiró** (13,00 hs.); Arq. Ana **Piaggio** (13,00 hs.); Arq. Damián **Villar García** (13,00 hs.); D.I. Victoria **Vincelli** (13,00 hs.); Arq. Jorge Antonio **Lattanzi** (13,00 hs.); Arq. Marcelo **Barrale** (13,00 hs.); Nicolás **Ventroni** (13,10 hs.); Dr. Arq. Gustavo **Carabajal** (13,30 hs.); Srta. Julieta **Azcurrea** (13,00 hs.); Sr. Rodrigo **Ramírez** (13,00 hs.); Srta. Carla **Sosa** (13,00 hs.); Srta. Eugenia **Trovant** (13,00 hs.); Sr. Kay **Scheiber** (13,00 hs.), Srta. Katia **Valent** (13,00 hs.); Sr. Mateo **Vavasori** (13,00 hs.), Sr. Octavio **Giusti** (13,00 hs.) y Srta. Gimena **Rodríguez** (13,00 hs.), registrándose las ausencias de: Arq. Luciana **Tettamanti** y Arq. María José **Saccani**. -----

El Sr. Decano da comienzo a la 53ª Reunión – 3ª Sesión Ordinaria. -----

Solicitud de licencia presentada por la Consejera Directiva Estudiantil, Srta. María Victoria Mainardi, a partir del 10 de abril de 2026 y hasta finalizar su mandato, por motivos personales. --

Asume la Srta. Katia Valent. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

Solicitud de cancelación de licencia presentada por el Consejero Directivo Docente, Dr. Arq. Gustavo Carabajal, a partir del 10 de abril de 2026. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

Punto 1) del Orden del Día - Lectura y aprobación del Acta N° 52. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

Punto 2) del Orden del Día - Asuntos Entrados. -----

2.1.- Tratamiento Sobre Tablas - Expte. N° 11746/2025 - Dictamen Final de Comisión Asesora que entendió en el llamado para cubrir ocho (8) cargos de Adscriptos a la Docencia, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub Área Expresión Gráfica, asignaturas “Expresión Gráfica I” y “Expresión Gráfica II”, cátedra a cargo del Arq. Luis Lleonart. -----

Sr. Decano: leo el Orden de Mérito, “Finalizadas las entrevistas y ponderadas las mismas, así como los antecedentes presentados, la Comisión Asesora dictamina que las/los postulantes, Ridley, María Victoria; Aquadro, Catalina; Vega, Camila Milagros y Velásquez, Martín, reúnen las condiciones y aptitudes necesarias para cubrir los cargos de Adscriptas/os motivo de esta convocatoria. A su vez la Comisión Asesora considera que no es necesario establecer un orden de mérito en esta ocasión”. “PROV - 14 / 2026 - FAPyD-Conc EXP-UNR: N° 11746/2026 Rosario, 18 de marzo de 2026 Habiendo cumplido con lo establecido en el Reglamento de Adscripciones Res. N° 130/2012 CD, y emitido el Dictamen Final de la Comisión Asesora interviniente, pase a Consejo Directivo para su tratamiento”. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

2.2.- Tratamiento Sobre Tablas - Expte. N° 11747 /2025 - Dictamen Final de Comisión Asesora que entendió en el llamado para cubrir ocho (8) cargos de Adscriptos a la Docencia, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub Área Proyecto Arquitectónico, asignaturas “Proyecto Arquitectónico I”, “Proyecto Arquitectónico II” y “Proyecto Final de Carrera”, cátedra

///

ACTA N° 53
10.04.26

///

a cargo de la Arq. Yanina Ciccero. -----
Sr. Decano: leo el Orden de Mérito, “1°.- Sol González Beltrán; 2°.- Tomás Bottaro; 3°.- Laura Panozzo; 4°.- Victoria Heinze; 5°.- Sol Biscione y 6°.- Daniel Ledesma”. ”PROV - 18 / 2026 - FAPyD-Conc EXP-UNR: N° 11747/2026 Rosario, 26 de marzo de 2026 Habiendo cumplido con lo establecido en el Reglamento de Adscripciones Res. N° 130/2012 CD, y emitido el Dictamen Final de la Comisión Asesora interviniente, pase a Consejo Directivo para su tratamiento”. -----
Se aprueba por unanimidad. -----

2.3.- Expte. N° 5382/2026 - Nota presentada por Dirección de Concursos, elevando la solicitud de incorporación de doce (12) Adscriptos a la Docencia, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub Área Proyecto Arquitectónico, asignaturas “Introducción a la Arquitectura”, “Análisis Proyectual I” y “Análisis Proyectual II”, cátedra a cargo de la Dra. Arq. Ana Valderrama. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.4.- Expte. N° 7129/2026 - Nota presentada por el Secretario de Postgrado, Arq. Iván Cabrera, elevando el proyecto de “Diplomatura de Estudios Avanzados en Arquitectura del Paisaje”. -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.5.- Tratamiento Sobre Tablas - Expte. N° 7138/2026 - Nota presentada por el Secretario de Postgrado, Arq. Iván Cabrera, elevando la propuesta del Seminario “El Proyecto Bioclimático. El Proceso de Diseño”, a cargo de los Dres. Arqs. Gustavo San Juan y Graciela Viegas en el marco de la Carrera “Doctorado en Arquitectura”. **(Se adjunta copia del Acta N° 188 de la Comisión Académica del Doctorado en Arquitectura)**. -----
Se aprueba por unanimidad. -----

2.6.- Expte. N° 7914/2026 - Nota presentada por el Esp. Arq. Javier Povrzenic, solicitando la Declaración de “Interés Académico” al Congreso Regional de Tecnología en Arquitectura, “XV Creta”, que se llevará a cabo en la Facultad de Arquitectura, Diseño y Arte de la Universidad Nacional de Asunción (FADA/UNA) los días 19, 20 y 21 del mes de agosto de 2026. -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.7.- Expte. N° 6265/2026 - Nota presentada por el Arq. Nelson Brufal, solicitando el otorgamiento de créditos académicos para los estudiantes que cursaron y aprobaron el Workshop “FAPyD – City College New York Barcelona Summer Program_David Werber Traveling Fellowship 2025”, realizado desde el 1° de julio de 2025 y hasta el 31 de Julio de 2025. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.8.- Tratamiento Sobre Tablas - Expte. N° 9856/2026 – Nota presentada por el Mg. Arq. Gabriel Chiarito, informando el cumplimiento satisfactorio de la Adscripción en la asignatura a su cargo, por parte del Ing. Fernando Crespo. **(Se adjunta informe de Dirección de Concursos)**. -----
Sr. Decano: “PROV - 22 / 2026 - FAPyD-Conc Rosario, 08 de abril de 2026 La Dirección de Concurso informa que; el Ing. Fernando CRESPO , quien fuera designado como adscripto a la Docencia mediante Resolución N° 873/2023 a partir del 11 de septiembre de 2023 y por el término de dos años, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub-Área Materialidad, asignaturas “Materialidad I, II y III”, cátedra a cargo del Arq. Daniel Perone; ha cumplimentado

///

ACTA N° 5310.04.26

///

con los requisitos establecidos en el Art. 5° de la Res. 130/2012 CD (Reglamento de Adscriptos).
Pasa a Consejo Directivo para su tratamiento”.

Se aprueba por unanimidad.

2.9.- Expte. N° 5028/2026 – Nota presentada por el Dr. Arq. Diego Fernández Paoli, elevando una propuesta de designación del Arq. Luciano Kruk dentro del Programa de Cátedra Libre.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.10.- Expte. N° 8144/2026 – Nota presentada por el Arq. Marcelo Barrale, elevando una propuesta de designaciones docentes dentro del Programa de Cátedra Libre.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.11.- Expte. N° 8775/2026 – Nota presentada por las Licenciadas María Carolina D’Angelo y Angélica Silva, elevando una propuesta de Workshop dentro del Programa de Cátedra Libre.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.12.- Expte. N° 9018/2026 – Nota presentada por la Dra. Anahí Lobato, elevando una propuesta de designación del Lic. Ignacio Rizzo dentro del Programa de Cátedra Libre.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.13.- Expte. N° 8059/2026 – Proyecto de Resolución presentado por el Consejero Directivo Estudiantil, Sr. Octavio Giusti, solicitando impulsar la organización e implementación de una “Feria de Trabajos” en la FAPyD, destinada al intercambio, donación y reutilización de maquetas, materiales e insumos académicos producidos por estudiantes.

Se resuelve disponer el pase de las presentes actuaciones a Decanato.

2.14.- Expte. N° 8060/2026 – Proyecto de Resolución presentado por el Consejero Directivo Estudiantil, Sr. Octavio Giusti, solicitando impulsar la realización de un relevamiento técnico de los espacios de circulación y distribución de la FAPyD a fin de identificar sectores aptos para la instalación de módulos de guardado de maquetas.

Se resuelve disponer el pase de las presentes actuaciones a Decanato.

2.15.- Expte. N° 146/2026 – Srta. **Ariana Bozicovich** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.16.- Expte. N° 1292/2026 – Srta. Jazmín Ciriza – Solicitud de equivalencia. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.17.- Expte. N° 1293/2026 – Sr. Lucas Vega – Solicitud de equivalencia. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.18.- Expte. N° 1422/2026 – Sr. Facundo Senn – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.19.- Expte. N° 2376/2026 – Sr. Alan David Caceres – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**.

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos.

2.20.- Expte. N° 2378/2026 – Srta. Victoria Busto – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta**

///

ACTA N° 53
10.04.26

///

- informe de Secretaría Académica).** -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.21.- Expte. N° 2470/2026 – Srta. Lucía Ballester – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.22.- Expte. N° 3151/2026 – Srta. Luana Cachiotta – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.23.- Expte. N° 3508/2026 – Srta. Martina Cian – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.24.- Expte. N° 3845/2026 – Srta. Micaela Cilenti – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.25.- Expte. N° 3851/2026 – Srta. Candela R. Gil Pisano – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.26.- Expte. N° 3853/2026 – Srta. Marina Imperatrice – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.27.- Expte. N° 3856/2026 – Srta. Danisa M. Ratner Grifó – Solicitud de equivalencia. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.28.- Expte. N° 3867/2026 – Srta. Ema Marchionni – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.29.- Expte. N° 3876/2026 – Srta. Lara Alejandra Lina – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.30.- Expte. N° 3881/2026 – Srta. Inés Carmona – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.31.- Expte. N° 3887/2026 – Sr. Tomás Pujol – Solicitud de equivalencia. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.32.- Expte. N° 3893/2026 – Sr. Felipe Vaccari – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----
2.33.- Expte. N° 3896/2026 – Srta. Camila Correa – Solicitud de equivalencias. (**Se adjunta informe de Secretaría Académica**). -----
Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

///

ACTA N° 53**10.04.26**

///

2.34.- Expte. N° 4159/2026 – Sr. Yamil J. Riera – Solicitud de equivalencia. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.35.- Expte. N° 4544/2026 – Srta. Camila Gazzera – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.36.- Expte. N° 4867/2026 – Sr. Juan Pablo Savorgnan – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.37.- Expte. N° 5016/2026 – Srta. Brisa C. Vallenás Ojeda – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.38.- Expte. N° 5793/2026 – Srta. **Natashia Agustina Beckley** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.39.- Expte. N° 6769/2026 – Sr. **Elián Adriél Domínguez** – Solicitud de equivalencia. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.40.- Expte. N° 6039/2026 – Sr. **Sebastián Marchesini** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.41.- Expte. N° 6261/2026 – Sr. **Martin Davalle** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.42.- Expte. N° 7557/2026 – Srta. **Sabrina Arias** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.43.- Expte. N° 8113/2026 – Srta. **Paula Díaz Bisellach** – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.44.- Expte. N° 8250/2026 – Srta. Liliana Antonella Pratto – Solicitud de equivalencias. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.45.- Expte. N° 37354/2025 – Srta. María Ana Castellini - Solicitud de equivalencia. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.46.- Expte. N° 159/2026 – Sr. Valentín Carrillo Tuells – Solicitud de créditos académicos. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica y de la Dirección de la Carrera de Arquitectura)**. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.47.- Expte. N° 2072/2026 – Srta. Dámaris Salazar – Solicitud de créditos académicos. **(Se adjunta informe de Secretaría Académica)**. -----

///

ACTA N° 53
10.04.26

///

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

2.48.- Expte. N° 6526/2026 – Sr. Pedro Sylvestre Begnis – Solicitud de créditos académicos. (Se adjunta informe de Secretaría Académica). -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

Punto 3) del Orden del Día - Informes del Decano. -----

3.1.- Nota presentada por el alumno Tomás Coletto, solicitando que se revisen los horarios de cursado de los Espacios Curriculares Optativos de la Carrera “Licenciatura en Diseño Industrial”, en relación con las asignaturas obligatorias correspondientes al mismo Plan de Estudio. -----

Sr. Decano: leo la nota, “Al Consejo Directivo de la Facultad de Arquitectura, Planeamiento y Diseño de la UNR; CC al Secretario Académico, Arq. Darío Jiménez; CC a la Dirección de Carrera de Diseño Industrial. Por medio de la presente, nos dirigimos a ustedes con el objetivo de solicitar que se contemplen y revisen los horarios de cursado de las materias optativas específicas de la carrera de Diseño Industrial, en relación con las materias obligatorias correspondientes al mismo plan de estudios. Actualmente, se observa que en varios casos los horarios de las asignaturas optativas se superponen con los de las materias obligatorias. Esta situación dificulta -y en muchos casos imposibilita- que las y los estudiantes puedan acceder a estas instancias de formación complementaria, que resultan fundamentales para la profundización y diversificación de su trayecto académico. Por lo expuesto, solicitamos que se implementen medidas que garanticen una adecuada articulación horaria entre materias obligatorias y optativas, evitando superposiciones y favoreciendo así una cursada más accesible, equitativa y coherente con los objetivos formativos de la carrera. Quedamos a disposición para colaborar en el relevamiento de situaciones concretas y en la construcción de posibles soluciones. Sin otro particular, saludamos atentamente. Fdo.) Sr. Coletto Tomás - Estudiante de Diseño Industrial - Agrupación AREA”. -----

Se resuelve, por unanimidad, disponer el pase de las presentes actuaciones a Secretaría Académica y a la Dirección de la Carrera “Licenciatura en Diseño Industrial”. -----

3.2.- Expte. N° 10617/2026 - Nota presentada por el Arq. Marcelo Barrale, solicitando la Declaración de “Interés Académico” al Workshop “Morar Carioca 2026”, que se realizará en la Ciudad de Río de Janeiro durante el mes de agosto del Año 2026. -----

Pasa a tratamiento de la Comisión de Asuntos Académicos. -----

3.3.- Agradecimiento del Sr. Decano a las agrupaciones estudiantiles por el desarrollo de las elecciones estudiantiles. Asimismo, felicita a la Srta. Julieta Azcurra por haber sido elegida como Presidenta del Centro de Estudiantes de Arquitectura y Diseño. -----

El Consejo Directivo toma conocimiento. -----

3.4.- Informe del Sr. Decano acerca de la reunión de CODFAUN. -----

El Consejo Directivo toma conocimiento. -----

3.5.- Agradecimiento del Sr. Decano a los miembros de la Junta Electoral por su desempeño en las elecciones estudiantiles. -----

El Consejo Directivo toma conocimiento. -----

Punto 4) del Orden del Día - Informes y Despachos de Comisión. -----

Comisión de Asuntos Académicos. -----

* Despacho N° 024/26 - Tema: Expte. N° 4457/2026 - Nota presentada por la Arq. Paola B. Meli,

///

ACTA N° 53**10.04.26**

///

solicitando licencia con goce de sueldo por razones de estudio. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

* Despacho N° 025/26 - Tema: Expte. N° 6626/2026 - Nota presentada por el Secretario Académico, Dr. Arq. Darío Jiménez, elevando un llamado a concurso interno para proveer un (1) cargo de Jefe de Trabajos Prácticos, dedicación simple, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub Área Proyecto Arquitectónico, asignaturas “Proyecto Arquitectónico I”, “Proyecto Arquitectónico II” y “Proyecto Final de Carrera”, cátedra a cargo de la Arq. Yanina Ciccero. Asimismo, se propone la correspondiente Comisión Asesora. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado, previa incorporación de los miembros estudiantiles de la Comisión Asesora. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

Despacho N° 026/26 - Tema: Expte. N° 3282/2026 - Nota presentada por Dirección de Concursos, elevando la solicitud de incorporación de cuatro (4) Adscriptos a la Docencia, en el Área Projectual, Sub Área Diseño, asignatura “Taller de Diseño II”, cátedra a cargo de la Esp. D.I. Vanesa I. Dematteis, correspondiente a la Carrera “Licenciatura Diseño Industrial”. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado, previa incorporación de los miembros estudiantiles de la Comisión Asesora. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

* Despacho N° 027/26 - Tema: Expte. N° 1060/2026 - Dra. Arq. Alejandra Monti - Solicitud de incorporación a Carrera Docente. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

* Despacho N° 028/26 - Tema: Expte. N° 1006/2026 - Dra. Arq. Cecilia Galimberti - Solicitud de incorporación a Carrera Docente. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

* Despacho N° 029/26 - Tema: Expte. N° 3098/2026 - Nota presentada por Dirección de Concursos, elevando la solicitud de incorporación de dos (2) Adscriptos a la Docencia, en el Área Ciencias Básicas, Producción y Gestión, Sub Área Ciencias Básicas, asignatura “Estática y Resistencia de los Materiales”, cátedra a cargo del Ing. Ricardo Angelone. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

* Despacho N° 030/26 - Tema: Expte. N° 1714/2026 - Nota presentada por Dirección de Concursos, elevando la solicitud de incorporación de seis (6) Adscriptos a la Docencia, en el Área Teoría y Técnica del Proyecto Arquitectónico, Sub Área Proyecto Arquitectónico, asignaturas “Introducción a la Arquitectura”, “Análisis Projectual I” y “Análisis Projectual II”, cátedra a cargo del Mg. Arq. Adolfo del Río. **VISTO** las presentes actuaciones; esta Comisión recomienda aprobar lo solicitado. -----

Se aprueba por unanimidad. -----

---Siendo las trece horas y cuarenta minutos de da por finalizada la sesión. -----

JAH.