

REQUISITOS PARA POSTULANTES AL PROGRAMA AVE ESTUDIANTIL

1. **Copia de la Resolución legalizada** por la Facultad de pertenencia del estudiante- postulante que prueba su designación como Ayudante de 2ª categoría o Ayudante Alumno.
2. **CV** ajustado al formato obligatorio del programa AVE Estudiantil de la UNR (Anexo II).
3. **Certificado de materias aprobadas, con promedio obtenido hasta ese momento.**
4. **Certificación de la Facultad de su condición de “alumno regular”** al momento de su aplicación al Programa AVE Estudiantil.
5. **Resolución del Convenio entre la UNR y la universidad extranjera destino** (puede obtenerse desde el Banco Digital de Convenios en la página web de la UNR)
6. **Objetivos institucionales:** tanto de la cátedra a la que pertenece, como personales del postulante (formulario Anexo I).
7. **Elaboración por parte del estudiante de una propuesta de transferencia de la experiencia en su cátedra, e impacto** estimado tanto para la Facultad como para la Universidad (formulario Anexo I).
8. **Aval del titular de la Cátedra** en la cual se desempeña el postulante, expresando exhaustivamente tanto las capacidades del estudiante como su compromiso con la tarea docente y las posibilidades de transferencia de la experiencia.
9. **Invitación de la universidad extranjera** especificando los datos personales e institucionales del contacto en la universidad de destino, quien a su vez, se desempeñará como tutor académico del estudiante en el exterior.
10. **Aceptación de la universidad extranjera** donde conste (además de la información incluida en la Invitación), la especificación de las fechas entre las cuales el estudiante realizará las actividades correspondientes en la universidad destino.
11. **Domicilio y medios de contacto del estudiante en el exterior:** dirección, teléfono, e-mail (formulario Anexo I).
12. **Tres presupuestos para el viaje internacional personalizados;** que incluyan los datos comerciales y fiscales de la Agencia de Viajes consultada, monto correspondiente al Seguro de Viaje, monto total del pasaje internacional.
13. **La postulación en formato digital SÓLO** deberá enviarse al Representante de RRII de la Unidad Académica correspondiente (ver correo electrónicos en página 3 de este instructivo). **Debe incluir toda la documentación que se adjunta en papel. Favor de escanear lo que corresponda. El envío debe ser realizado hasta la fecha de cierre estipulada para la convocatoria.**

INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS POSTULACIONES EN FORMATO DIGITAL.

En el asunto del correo electrónico colocar unidad académica, nombre, apellido y convocatoria.

Ejemplo: FCAPerezMaría**postulaciónAVEE2018**. Los correos electrónicos de los Representantes/Secretarios de RRII se informan a continuación junto con la denominación de las Facultades. Los postulantes deben remitir la siguiente documentación en los formatos y forma indicados:

RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DE AYUDANTE/AUXILIAR: ApellidoNombreRESOLUCION.doc(x).
Ejemplo: PEREZMariaRESOLUCION.pdf.

FORMULARIO AVEE: ApellidoNombreFormAVEE.doc(x). **Ejemplo:** PEREZMariaFormAVEE.doc(x). El formulario debe estar completo (no hace falta que en formato digital este firmado).

FORMULARIO CV: ApellidoNombreFORMCV.pdf. **Ejemplo:** PEREZMariaFORMCV.pdf.

CERTIFICADO DE MATERIAS APROBADAS: ApellidoNombreCERTMATERIAS.pdf.
Ejemplo: PEREZMaria CERTMATERIAS.pdf.

CERTIFICADO ALUMNO REGULAR: ApellidoNombreCERTALUMNO.pdf. **Ejemplo:** PEREZMariaCERTALUMNO.pdf.

CONVENIO: ApellidoNombreCONVENIO.pdf. **Ejemplo:** PEREZMariaCONVENIO.pdf.

AVAL: ApellidoNombreAVAL.pdf. **Ejemplo:** PEREZMaria.AVAL.pdf.

INVITACIÓN/ACEPTACIÓN: ApellidoNombreINVITACION.pdf. **Ejemplo:** PEREZMariaINVITACION.pdf.

PRESUPUESTOS: ApellidoNombrePRESUPUESTO.pdf. **Ejemplo:** PEREZMaria.PRESUPUESTO.pdf.

Los distintos presupuestos deben numerarse consecutivamente (1, 2 y 3). Si es un sólo presupuesto donde constan tres compañías aéreas distintas no hace falta numerar.

Toda la documentación deberá estar escaneada en formato PDF (no se aceptaran fotos digitalizadas de los documentos).

Si la documentación consta de más de una carilla, toda las hojas deben estar contenidas en un solo archivo pdf.

El único documento que debe ser remitido en formato word es el Formulario, que debe estar completo y sin firmar. No debe enviarse ninguna otra documentación en formato digital. No se aceptarán postulaciones que no cumplan con los formatos arriba establecidos.

Responsables de Relaciones Internacionales de las Facultades de la UNR		
Facultad	Responsable	Contacto
FAPyD Arquitectura, Planeamiento y Diseño	Lic. Romina Lucatti	internacionales@fapyd.unr.edu.ar rlucatti@unr.edu.ar
FCA Ciencias Agrarias	Dr. Hugo Permingeat	rrii-agr@unr.edu.ar movilidad-agr@unr.edu.ar
FCByF Ciencias Bioquímicas y Farmacéuticas	Dr. Claudio Salomón	internacionales@fbioyf.unr.edu.ar
FCEyE Ciencias Económicas y Estadísticas	Mg. Javier Eduardo Ganem Angel Stramesi	rrii-economicas@fcecon.unr.edu.ar astramesi@fcecon.unr.edu.ar
FCEIyA Ciencias Exactas, Ingeniería y Agrimensura	Silvana Fittipaldi	rrii@fceia.unr.edu.ar silvanaf@fceia.unr.edu.ar
FCM Ciencias Médicas	Ps. Viviana Marcela Roldán	rrii-med@fmedic.unr.edu.ar vivianaroldan@gmail.com
FCPyRRII Ciencia Política y Relaciones Internacionales	Dra. María Victoria Alvarez	coopinternacional@fcpolit.unr.edu.ar
FCV Ciencias Veterinarias	Lic. Alejandra Chena	achena@unr.edu.ar
FD Derecho	Dr. Aldo Baravalle	internacionales-der@fder.unr.edu.ar
FHyA Humanidades y Artes	Dr. Diego Bussola	rrii-hum@unr.edu.ar
FO Odontología	Odont. Gonzalo Rodríguez Odont. Analía Cacchia	acachia56@yahoo.com internacionalfor@gmail.com
FP Psicología	Ps: Eugenia Piazza	rriipsicologia@gmail.com