**CONCURSO DE PROYECTOS DE ASISTENCIA EXPORTADORA**

**“MANUEL BELGRANO”**

FORMULARIO DE PRESENTACION

1. NOMBRE del Proyecto

**1.1. Título (no más de 100 caracteres)**

|  |
| --- |
|  |

**1.2. Institución Convocante**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución |  |

**1.3. Instituciones Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución |  |

- Repetir para cada institución participante (de resultar necesario)

**1.4. Director del Proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido |  |
| Cargo |  |
| DNI |  |
| Institución a la que pertenece |  |
| Dirección |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Correo electrónico personal |  |

**1.5. Unidad Productiva asociada (\*)**

|  |  |
| --- | --- |
| Razón Social |  |
| CUIT |  |
| Objeto social |  |
| Fecha de inscripción de la sociedad |  |
| Dirección |  |
| Teléfono |  |
| Apellido y Nombre máxima autoridad de la empresa |  |
| DNI |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Correo electrónico personal |  |
| Página web |  |

Nota: Repetir para cada empresa participante (de resultar necesario). La contraparte del sector productivo también podrá ser una Cámara o asociación de empresas.

2. DEL PROYECTO

**2.1. Título** (idem 1.1)

|  |
| --- |
|  |

**2.2. Equipo Responsable**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido |  |
| Función en el Proyecto |  |
| DNI |  |
| Institución a la que pertenece |  |
| Dirección |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Correo electrónico institucional |  |
| Correo electrónico personal |  |

Nota: Repetir por cada miembro del equipo. De acuerdo a las Bases del Concurso, el Proyecto debe incluir la participación de al menos TRES (3) estudiantes.

**2.3. Detalle descriptivo del Problema o necesidad a resolver** (500 a 1000 caracteres)

**2.4 Objetivo General**

|  |
| --- |
|  |

**2.5 Objetivos Específicos**

|  |
| --- |
|  |

**2.6 Detalle descriptivo del Proyecto** (600 a 1300 caracteres)

|  |
| --- |
| Describir las acciones a realizar en el proyecto, la vinculación entre la necesidad y las actividades planteadas, y cualquier información que se considere relevante para describir la intervención a realizar por parte de la Universidad. |

**2.7 Descripción General de las Actividades y acciones a realizar** (600 a 1300 caracteres)

|  |
| --- |
| Describir y fundamentar las actividades que se realizarán y los rubros correspondientes de financiamiento que se solicitan para alcanzar los objetivos del proyecto. Consignar la información siguiente para cada actividad. |

**2.8 Descripción detallada de las Actividades y acciones a realizar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Mes** | | | | | | |  |  |  |
| **Componente** | **Actividad** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **n** | **18** | **Unidad de medida** | **Cantidad** | **Entidad ejecutora** |
| Componente 1 | Preparación Actividad 1 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Horas |  | Universidad Convocante |
| Ejecución Actividad 2 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Procesos revisados |  | Universidad Convocante |
| Ejecución Actividad 3 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Nuevos procesos implementados |  | Universidad participante 1 |
| Ejecución Actividad 4 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Proceso certificado |  | Universidad participante 2 |
| Componente 2 | Ejecución Actividad 1 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Trabajadores capacitados |  | Universidad Convocante |
| Ejecución Actividad 3 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Talleres realizados |  | Universidad participante 1 |
| Componente 3 | Preparación Actividad 1 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Horas de I + D |  | Universidad Convocante |
| Ejecución Actividad 2 (título) |  |  |  |  |  |  |  | Mejoras en productos |  | Universidad Convocante |
| Componente ..n | Actividad …n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nota: El Cronograma anterior es a modo ejemplificativo. Los Proyectos podrán presentar un Cronograma, con variaciones respecto del formato presentado, siempre que detallen de manera clara las acciones a realizar, los responsables y los indicadores de medición.

**2.9 Lugar/es de Ejecución del Proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| Provincia: |  |
| Localidad/es: |  |

Nota: Repetir por cada unidad geográfica.

**2.10 Resultados esperados** (600 a 1300 caracteres)

|  |
| --- |
| Describir los resultados que se espera obtener con las actividades propuestas y señalar, para cada una de ellas, el/los indicador/es que permitirán medirlos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Componente** | **Actividades** | **Resultados esperados** |
|  | Actividad 1. |  |
|  | Actividad 2. |  |
|  | Etc. |  |

**3. FINANCIAMIENTO**

**3.1 Recursos financieros del proyecto discriminado por Universidad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Subtotal** |  |
|  |  | Universidad convocante |
|  |  | Universidad convocante |
|  |  | Universidad participante 1 |
|  |  | Universidad participante 2 |
|  |  | Universidad participante 1 |
| **…n** |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

Nota: Repetir cuadro de recursos por cada institución participante.

**3.2 Cuadro resumen del financiamiento solicitado por el Proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIVERSIDAD** | **Total** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

Nota: El Cuadro anterior resume el total de fondos que serán transferidos a cada Universidad (Convocante y Participantes), de acuerdo a la participación de cada una de ellas.

**4. Compromiso de la/S Universidad/ES \***

|  |
| --- |
| ***Presentamos a la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación, de la Nación este Proyecto, bajo el título “…………………………………………………………………………………………………..***  ***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………” y manifestamos el compromiso de la universidad en lo que respecta a los siguientes puntos:***  1) Arbitrar todos los medios establecidos al interior de la institución para dar cumplimiento a los objetivos, las actividades y el cronograma de trabajo del Proyecto.  2) Garantizar la rendición parcial y final de los fondos asignados por la SPU en los términos que se establezcan en el Convenio de Transferencia  3) Garantizar el envío en tiempo y forma del Informe Final del Proyecto al Programa de Promoción de la Universidad Argentina  **Lugar y fecha:**  Firma y sello del Responsable del Proyecto |

\* Debe firmarse un compromiso por cada institución universitaria argentina participante